



**Kindertagesstätten
Antrag auf Übernahme der Betreuungskosten
für einen selbstbeschafften Betreuungsplatz
nach § 36 a Abs. 3 SGB VIII**



Eingang beim Amt für Jugend und Familie

<input type="checkbox"/> Erstantrag Bitte eine Kopie des vollständigen Betreuungsvertrags beilegen	<input type="checkbox"/> Verlängerungsantrag Aktuelle Bestätigung der Kindertagesstätte vorlegen (Höhe der Betreuungskosten ohne Verpflegungskosten)	<input type="checkbox"/> Änderungsantrag Nachweis der Veränderung vorlegen (z. B. Kündigungsbestätigung der Kita)
---	--	--

Angaben zum Kind

Familienname	Vorname/n		Geburtsdatum
Straße Hausnummer	PLZ	Ort	

Angaben zur erziehungsberechtigten Person

Familienname	Vorname/n	
Straße Hausnummer	PLZ	Ort
Telefon	E-Mail	
Ich bin alleinerziehend <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		

Angaben zu einer weiteren erziehungsberechtigten Person

Familienname	Vorname/n	
Straße Hausnummer	PLZ	Ort
Telefon	E-Mail	

Weitere Kinder im Haushalt

Leben weitere Kinder in Ihrem Haushalt? ja (Kindergeldbescheid beilegen) nein

Art der Betreuung

Sollten Sie die Erstattung der Betreuungskosten für Kinder ab 1 Jahr beantragen, wird der berechnete Differenzbetrag erstattet. Ab dem Monat, in dem das Kind das zweite Lebensjahr vollendet hat, besteht bis zum Schuleintritt Beitragsfreiheit.

Ich/Wir beantrage/n die Übernahme der Betreuungskosten ab	
<input type="checkbox"/> 1 Jahr	
<input type="checkbox"/> 2 Jahren	
ab dem _____	
Datum	
Name der Kindertagesstätte	

Zu leistender Elternbeitrag gem. § 90 Abs. 1 Nr. 3 SGB VIII/Anerkennung des Höchstbeitrages

Bei der Beantragung für Kinder ab 1 Jahr benötigen wir die „Bescheinigung zur Vorlage bei der Abteilung Kindertagesstätten“ der Landeshauptstadt Mainz.

Ich/Wir erkenne/n die Festsetzung des Höchstbeitrages an.	
Mein/Unser bereinigtes Nettoeinkommen liegt über 6.150 € monatlich.	
<input type="checkbox"/> Ja	
_____ Unterschrift erziehungsberechtigte Person	_____ Unterschrift weitere erziehungsberechtigte Person
<input type="checkbox"/> Nein, wir bitten um Berechnung des Elternbeitags. (Hinweis: Bitte die Checkliste Kostenübernahme beachten, da Einkommensnachweise benötigt werden.)	

Hinweis: Sollte die benötigten Unterlagen nicht vollständig vorliegen, wird bei der Berechnung der Höchstsatz anerkannt.

Bankverbindung

Kontoinhaber:in	Geldinstitut																																																															
IBAN	BIC (nur für ausländische Geldinstitute)																																																															
<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																																<table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																																

Ich/Wir bestätige/n, dass vorstehende Angaben in allen Punkten vollständig und richtig sind. Es ist mir/uns bekannt, dass falsche und unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen zur Folge haben können, dass zu Unrecht empfangene Leistungen zurückerstattet werden müssen (§§ 45 ff. SGB X).

Über mein/unser Einkommen und das meines/unsere Kindes werde/n ich/wir Auskunft erteilen und entsprechende Nachweise beifügen bzw. unaufgefordert nachreichen. Jede Änderung in meinen/unseren Einkommensverhältnissen werde/n ich/wir dem Amt für Jugend und Familie unverzüglich mitteilen und belegen.

Informationen zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie unter www.mainz.de/dsgvo.

Ort | Datum Unterschrift erziehungsberechtigte Person Unterschrift weitere erziehungsberechtigte Person